

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT RESURSE UMANE



OFERTA EDUCAȚIONALĂ

a Centrului de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. Orăștie

2021 - 2022

Centrul de Formare Inițială și Continuă al Ministerului Afacerilor Interne este o instituție de învățământ al cărei obiectiv este formarea profesională în context formal a personalului M.A.I., prin cursuri și programe formative din diferite domenii de interes profesional. Absolvirea cursurilor și programelor formative organizate și desfășurate de Centru se finalizează prin eliberarea unui act de studii, respectiv certificate sau atestate (pentru cursurile cu durată de minimum 60 ore de curs) și adeverințe de participare (pentru programele/stagiile de formare pe linii de activitate cu durată de sub 60 de ore). Pentru anul de învățământ 2021-2022, oferta educațională a celor 2 catedre, respectiv Catedra Ordine și Siguranță Publică (O.S.P.) și Catedra de Pregătire Structuri Suport (P.S.S), se concentrează pe propunerea unor cursuri/programe formative adecvate cerințelor beneficiarilor.

Cursurile/programele formative se bucură de recunoașterea din partea Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Educației Naționale și Ministerului Muncii și Protecției Sociale, după caz, acestea fiind valorizate prin corespondența orelor de curs cu un număr de credite de formare profesională (CP). Activitățile de pregătire se desfășoară în 6 săli de clasă, cu o capacitate totală de 250 locuri, dotate cu stații de lucru, videoproiectoare și table interactive, un laborator de management integrat pentru situații de criză cu o capacitate de 22 locuri, un laborator de informatică cu o capacitate de 20 locuri, precum și un amfiteatru cu o capacitate de 130 locuri, care asigură condiții moderne de pregătire.

Ședințele practice, în funcție de specialitate, se derulează în cadrul Centrului și la instituțiile cu care colaborăm. În vederea executării ședințelor de tragere cu armamentul din dotare, Centrul dispune de un laborator, dotat cu Sistem Informatic de Simulare a Tragerilor cu Armamentul și un poligon de tragere. Pregătirea sportivă se realizează în sală de sport și alte spații adecvate acestei activități.

CONDIȚII DE CAZARE

Centrul asigură cazarea a 44 de cursanți simultan în camere cu câte 2 și 3 paturi, mobilier modern și ergonomic, frigider și grup sanitar propriu și oferă posibilitatea de servire a mesei (mic dejun, prânz, cină), contra cost, ambele pe baza opțiunii personale. De asemenea, Centrul asigură cazarea a 98 de cursanți simultan în camere cu câte 2, 4 și 8 locuri, mobilier modern și ergonomic, frigider și grup sanitar.

CONDIȚII DE HRĂNIRE

Centrul asigură condiții de hrănire pentru un număr de 250 de persoane.

CONTACT: CENTRUL DE FORMARE INIȚIALĂ ȘI CONTINUĂ AL M.A.I. ORĂȘTIE

Orăștie, str. Armatei, nr.16, jud. Hunedoara, Telefon: 0254 247 450 / 0254 241 990; fax: 0254 247521;

e-mail: secretariat.cfic.orastie@mai.gov.ro; web: www.cfic.ro

Persoană de contact: *Comisar de poliție Floriana Simedrea – Biroul Planificare, Metodică și Asigurarea Calității Învățământului, tel. int. 054.28207, 054.28208.*

OFERTĂ CURSURI/PROGRAME FORMATIVE 2021 - 2022

| Nr. crt. | Denumire și tip de curs/program formativ/stagiu de formare | Forma de desfășurare/durată/perioada de propuse | Competențe formate | Public țintă, nr. de participanti, nr. de serii | Forme de certificare | Persoană de contact |
|--|--|---|--|--|--|---|
| 1. FORMARE INIȚIALĂ ÎN CONTEXT FORMAL | | | | | | |
| 1 | Cursuri de inițiere în carieră | Cu frecvență/ 13 săptămâni /octombrie 2021– septembrie 2022 | <p>Comunică eficient în mediul profesional și organizațional; Utilizează noțiuni generale de drept; Execută trageri cu armamentul din dotare; Planifică activitățile proprii; Realizează intervenții profesionale; Implementează legislația specifică; Aplică proceduri de autoapărare; Redactează documente cu destinație profesională; Aderă la valorile culturii organizaționale; Aplică normele de conduită profesională; Desfășoară activități de cooperare polițienească internațională;</p> | Cursul se adresează categoriilor de personal prevăzute la Anexa 4, art.5, alin.(1), lit.b din O.M.A.I. 140 din 2016 și O.M.A.I. 177 din 2016 2 serii /30 cursanți | Certificat de absolvire-credite profesionale | <p>Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P. int. 054.28260</p> <p>Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207</p> |
| 2 | Cursuri de inițiere în carieră | Cu frecvență/ 4 săptămâni / noiembrie 2021-martie 2022 | <p>Comunică și relaționează în context instituțional și interinstituțional Cooperează și lucrează în echipă Aplică normele de conduită profesională Cunoaște prevederile legale generale privind activitatea din M.A.I Cunoaște legislația specifică privind activitatea structurii logistice în M.A.I. Elaborează principalele documente specifice din domeniul logistic</p> | Cursul se adresează categoriilor de personal prevăzute la Anexa 4, art.5, alin.(1), lit.a din O.M.A.I. 140 din 2016 și O.M.A.I. 177 din 2016 2 serii /30 cursanți (funcții de specialiști) | Certificat de absolvire-credite profesionale | <p>Comisar-șef Florin Zapodean, șef catedră P.S.S. Int. 054.28226</p> <p>Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207</p> |

| Nr. crt. | Denumire și tip de curs/program formativ/stagiu de formare | Forma de desfășurare/durată/perioada de propuse | Competențe formate | Public țintă, nr. de participanți, nr. de serii | Forme de certificare | Persoană de contact |
|----------|--|--|--|---|---------------------------|--|
| 3 | Curs de inițiere în carieră | Cu frecvență / 13 săptămâni/octombrie 2021-septembrie 2022 | <p>Comunică în context profesional; Aplică normele de conduită profesională; Utilizează armamentul din dotare; Identifică legislația națională specifică domeniului de activitate; Aplică tehnici și tactici de intervenție polițienească; Aplică proceduri legale în domeniul ordinii publice; Constată fapte de natură contravențională și penală în domeniul ordinii publice Acordă primul ajutor în situații de urgență; Aplică legislația specifică în domeniul circulației pe drumurile publice Constată faptele de natură contravențională în domeniul circulației pe drumurile publice; Aplică procedurile specifice în domeniul circulației pe drumurile publice;</p> | Polițiștii locali din structurile de ordine publică, circulație rutieră / 2 serii/ 30 cursanți/ | Certificat de absolvire | <p>Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P. int. 054.28260;</p> <p>Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207</p> |
| 4 | Curs formare inițială- Management poliție locală | Zi /compact 5 zile/ octombrie 2021-septembrie 2022 | Aplică cunoștințe și reguli de management în context organizațional | Polițiștii locali cu funcții de conducere 3 serii, 15 cursanți/serie | Adeverință de participare | Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P. int. 054.28260; |

| Nr. crt. | Denumire și tip de curs/program formativ/stagiu de formare | Forma de desfășurare/durată/perioada de propuse | Competențe formate | Public țintă, nr. de participanti, nr. de serii | Forme de certificare | Persoană de contact |
|--|---|---|---|--|--|---|
| 2.FORMARE CONTINUĂ ÎN CONTEXT FORMAL | | | | | | |
| a) Cursuri pentru schimbarea specialității /profilului de muncă | | | | | | |
| 1 | Schimbarea specialității/ profilului de muncă - logistică | Cu frecvență/zi/2 săptămâni/ Octombrie 2021- iunie 2022 | Utilizează terminologia specifică domeniului logistic în M.A.I. Elaborează documente specifice domeniului logistic | Ofițeri și agenți de poliție/ subofițeri care si-au schimbat specialitatea în cadrul unităților M.A.I / 2 serii/ post/20 cursanți/ | Certificat de absolvire – credite profesionale | Comisar-șef Florin Zapodean, șef catedră P.S.S. Int. 054.28226. |
| 2 | Schimbarea specialității/ profilului de muncă - logistică | La distanță/2 luni/ Octombrie 2021- iunie 2022 | Utilizează terminologia specifică domeniului logistic în M.A.I. Elaborează documente specifice domeniului logistic | Ofițeri și agenți de poliție/ subofițeri care si-au schimbat specialitatea în cadrul unităților M.A.I / 2 serii/ post/20 cursanți/ | Certificat de absolvire – credite profesionale | Comisar-șef Florin Zapodean, șef catedră P.S.S. Int. 054.28226. |
| 3. | Cursuri de schimbare a specialității/ profilului de muncă | Cu frecvență/2 săptămâni/ 20 cursanți/serie/ ianuarie 2022-iulie 2022 | Cunoaște legislația și procedurile specifice noii linii de muncă/profilului; Execută activități specifice în noul domeniu de activitate; | Personalul M.A.I. care a schimbat specialitatea sau profilul de muncă | Certificat de absolvire - credite profesionale | Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207 |
| b) Cursuri de specializare pe linia formării continue pe post | | | | | | |
| 1. | Instructor în poligonul de tragere | 4 luni, modular, cu frecvență (2x2 săptămâni la C.F.I.C. Orăștie) ianuarie 2022-septembrie 2022 | Aplică metode și tehnici de instruire necesare instructorului în poligonul de tragere; Organizează lecțiile și/sau ședințele de tragere cu armamentul; Conduce ședințele de tragere cu armamentul | Personalul care are în domeniu de activitate aplicarea normelor legislative privind regimul armelor și munițiilor, formarea abilităților de instruire specifice utilizării armelor și perfecționarea | Certificat de absolvire - credite profesionale | Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P int. 054.28260. |

| Nr. crt. | Denumire și tip de curs/program formativ/stagiu de formare | Forma de desfășurare/durată/perioada de propuse | Competențe formate | Public țintă, nr. de participanti, nr. de serii | Forme de certificare | Persoană de contact |
|---|---|--|--|--|--|---|
| | | | | deprinderilor practice trăgătorilor pentru executarea uzului de armă în poligoane | | |
| b) Cursuri pe linii conexe de muncă în sprijinul specialității | | | | | | |
| 1 | Specialist în domeniul securității și sănătății în muncă - Curs autorizat A.N.C. | 3 săptămâni, cu frecvență, noiembrie 2021 –iunie 2022 | Înșușirea de către cursanți a cunoștințelor de bază pe linia securității și sănătății în muncă; Dobândirea și antrenarea capacităților de aplicare corectă și concretă a noțiunilor de bază în activitatea de prevenire a riscurilor profesionale și protecție a lucrătorilor la locul de muncă; Dezvoltarea abilităților necesare pentru perfecționarea continuă a activității proprii și pentru asigurarea unui mediu propice creării unei culturi organizaționale adecvate, în ceea ce privește prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale. | Lucrătorii din structurile M.A.I., absolvenți de studii superioare, cu atribuții specifice în domeniul Securității și Sănătății în Muncă. 2 serii, 20 cursanți/serie | Certificat de absolvire | Comisar-șef Florin Zapodean, șef catedră P.S.S. Int. 054.28226. Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207 |
| 3 | Responsabil de mediu - Curs autorizat A.N.C. | 2 săptămâni, cu frecvență, octombrie 2021- septembrie 2022 | Aplică prevederile legale privind protejarea mediului; Întocmește documentele de organizare a activităților de protecție a mediului; Coordonează procesul de instruire în domeniul mediului; Propune măsuri concrete pentru protecția mediului; Raportează datele și activitățile de protecție a mediului; Monitorizarea factorilor de mediu. | Personalului din M.A.I. cu atribuții în domeniul specific. 3 serii, 20 cursanți/serie | Certificat de absolvire – credite profesionale | Comisar-șef Florin Zapodean, șef catedră P.S.S. Int. 054.28226 Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207 |

| Nr. crt. | Denumire și tip de curs/program formativ/stagiu de formare | Forma de desfășurare/durată/perioada de propuse | Competențe formate | Public țintă, nr. de participanti, nr. de serii | Forme de certificare | Persoană de contact |
|---|---|---|---|---|--|--|
| 3 | Inspector/referent resurse umane - Curs autorizat A.N.C. | 2 săptămâni, cu frecvență, octombrie 2021-septembrie 2022 | Planificarea activităților Comunicarea cu angajații Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență Întocmirea documentelor de evidență a personalului Gestionarea documentelor de evidență a personalului Organizarea recrutării personalului Întocmirea registrului general de evidență a salariaților Întocmirea statului de plată pentru personalul angajat Administrarea bazei de date de evidență a personalului | Personalului din M.A.I. cu atribuții în domeniul resurse umane 3 serii, 20 cursanți/serie | Certificat de absolvire – credite profesionale | Comisar-șef Daniel Dragomir, director adjunct Int. 054 28201 Comisar-șef Florin Zapodean, șef catedră P.S.S. Int. 054.28226 |
| c) Cursuri de reintegrare profesională | | | | | | |
| 1. | Cursuri de reintegrare profesională | 2 săptămâni, cu frecvență, Octombrie 2021-iunie 2022 | Comunică în context profesional; Aplică normele de conduită profesională; Utilizează armamentul din dotare; Aplică legislația actualizată referitoare la domeniul de muncă; Redactează documente cu destinație profesională. | Personalul care s-a aflat într-o perioadă de mai mult de doi ani, neîntrerupt, în una sau mai multe dintre următoarele situații: concediu (fără plată, creștere copil, studii ș.a.), suspendarea raporturilor de serviciu/ în funcție, detașare la alte autorități și instituții din afara MAI, reprezentare externă, misiuni internaționale etc., precum și pentru | Adeverință de participare | Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207 |

| Nr. crt. | Denumire și tip de curs/program formativ/stagiu de formare | Forma de desfășurare/durată/perioada de propuse | Competențe formate | Public țintă, nr. de participanti, nr. de serii | Forme de certificare | Persoană de contact |
|------------------------------------|---|---|---|--|--|--|
| | | | | personalul reîncadrat în funcții de polițist/militar/ 1 serie / 20 cursanți | | |
| d) Cursuri de perfecționare | | | | | | |
| 1. | Tragere operativă aplicată, cu armamentul din dotare | 2 săptămâni, cu frecvență, octombrie 2021- iulie 2022 | Dezvoltă noțiunile specifice utilizării armamentului în misiuni. Optimizează deprinderile practice necesare în folosirea operativă a armamentului de foc. | Ofițeri / agenți / subofițeri din structurile M.A.I. care desfășoară misiuni operative în domeniul ordinii publice. 2 serii, 20 cursanți/serie | Certificat de absolvire – credite profesionale | Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P int. 054.28264. |
| 2. | Tehnici și procedee pentru aplicarea măsurilor tactice polițienești | 2 săptămâni cu frecvență octombrie 2021-septembrie 2022 | Dezvoltă noțiunile specifice folosirii forței, mijloacelor și materialelor din dotare; Aplică procedee și tehnici de imobilizare și conducere forțată a persoanelor. | Ofițeri / agenți / subofițeri din structurile M.A.I. care desfășoară misiuni operative în domeniul ordinii publice. 2 serii, 20 cursanți/serie | Certificat de absolvire – credite profesionale | Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P int. 054.28264. |
| 3. | Managementul deșeurilor | 2 săptămâni, cu frecvență, octombrie 2021-septembrie 2022 | Aplică prevederile legale privind managementul deșeurilor; Organizează activitatea de colectare selectivă a deșeurilor; Stabilește măsurile necesare prevenirii sau reducerii efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor; Întocmește documentele privind evidența gestiunii deșeurilor; Monitorizează activitățile de depozitare a deșeurilor în scopul prevenirii și reducerii efectelor negative asupra mediului. | Personalului din M.A.I. cu atribuții în domeniul managementului deșeurilor. 3 serii, 20 cursanți/serie | Certificat de absolvire – credite profesionale | Comisar-șef Florin Zapodean, șef catedră P.S.S. Int. 054.28226. tel.0254.241.990 |

| Nr. crt. | Denumire și tip de curs/program formativ/stagiu de formare | Forma de desfășurare/durată/perioada de propuse | Competențe formate | Public țintă, nr. de participanti, nr. de serii | Forme de certificare | Persoană de contact |
|--|---|--|---|--|--|--|
| 4. | Gestionarea, păstrarea și manipularea armamentului, munițiilor și tehnicii speciale | 2 săptămâni, cu frecvență, noiembrie 2021 - iunie 2022 | <p>Aplică legislația specifică domeniului gestionării, păstrării și manipulării armamentului, munițiilor și tehnicii speciale;</p> <p>Realizează activități specifice privind gestionarea, păstrarea și manipularea armamentului, munițiilor și tehnicii speciale ;</p> <p>Aplică reglementările privind retragerea din exploatare și scoaterea din înzestrare a armamentului, munițiilor și tehnicii speciale;</p> | <p>Personalului M.A.I. (ofițeri/agenți/subofițeri) din structurile logistice cu atribuții în domeniul gestionării, păstrării și manipulării armamentului, munițiilor și tehnicii speciale.</p> <p>3 serii, 20 cursanți/serie</p> | Certificat de absolvire – credite profesionale | Comisar-șef Zapodean Florin, șef catedră P.S.S. Int. 054.28226 |
| e) Stagiile de formare pe linii de activitate | | | | | | |
| 1. | Curs de 40 ore destinat reprezentanților lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă | 5 zile, cu frecvență, octombrie 2021; martie – mai 2022 | <p>Realizează activitățile de prevenire a riscurilor profesionale și protecție a lucrătorilor la locul de muncă;</p> <p>Stabilește mijloacele materiale și tehnice necesare securității și sănătății în muncă;</p> <p>Identifică factorii de risc ai producerii accidentelor și îmbolnăvirilor profesionale;</p> <p>Acordarea primului ajutor în cazul accidentelor de muncă.</p> | <p>Lucrătorii din structurile M.A.I., cu atribuții specifice de reprezentant al lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă.</p> <p>10 serii, 20 cursanți/serie</p> | Adeverință de participare (programul se organizează în conformitate cu art. 55 din H.G.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii securității și sănătății în muncă) | Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207 |
| 2. | Mentorat /Tutelă profesională | 5 zile, cu frecvență/la distanță, ianuarie – septembrie 2022 | <p>Aplică metode de formare interactive în relație cu persoana aflată în tutelă profesională ;</p> <p>Dezvoltă abilități de monitorizare a progresului individual;</p> | Ofițeri/agenți /subofițeri desemnați tutori profesionali/mentori, 1 serie /20 cursanți | Adeverință de participare | Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207 |

| Nr. crt. | Denumire și tip de curs/program formativ/stagiu de formare | Forma de desfășurare/durată/perioada de propuse | Competențe formate | Public țintă, nr. de participanti, nr. de serii | Forme de certificare | Persoană de contact |
|----------|--|--|--|---|---------------------------|---|
| | | | Aplică metode de evaluare a progresului; Dezvoltă abilități de consiliere. | | | |
| 3. | etică și integritate organizațională | 3 zile, cu frecvență, ianuarie-septembrie 2022 | Aplică principiile deontologiei profesionale în activitatea zilnică; Identifică soluții la dileme etice profesionale; Dezvoltă atitudini proactive în activitatea profesională | Ofițeri/agenți /subofițeri din toate structurile M.A.I./ 2 serii/ 15 cursanți | Adeverință de participare | Comisar Floriana Simedrea, B.P.M.A.C.I. int. 054.28207 |
| 4 | Aplicarea măsurii preventive - Reținerea | 5 zile, cu frecvență /la distanță/ianuarie-septembrie 2022 | Execută activitățile prevăzute în Codul de Procedură Penală. Identifică soluții eventualelor disfuncționalități apărute pe perioada aplicării măsurii preventive. Redactează documentele necesare aplicării acestei măsuri preventive. | Ofițeri/agenți din structurile operative ale I.G.P.R./ 2 serii/ 15 cursanți | Adeverință de participare | Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P int. 054.28260 |
| 5 | Aplicarea eficientă a prevederilor legale privind contravenția | 10 zile - la distanță/5 zile- cu frecvență ianuarie-septembrie 2022 | Întocmirea proceselor verbale de constatare a contravențiilor în conformitate cu O.G. 2/2001 modificată. Redactarea rapoartelor de contestație. Administrarea probelor necesare. | Ofițeri/agenți/subofițeri din structurile operative ale M.A.I./ 2 serii/ 15 cursanți | Adeverință de participare | Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P int. 054.28260 |
| 6 | Aspecte specifice ale relaționării cu minorii în cadrul activității polițienești | 10 zile- la distanță / 5 zile, cu frecvență noiembrie 2021- iulie 2022 | Dezvoltă abilități specifice de acțiune și adaptare la interacțiunile cu minorii victime/martor, în aplicarea legii | Personal M.A.I (I.G.P.R - polițistii din O.P.-rural, investigații criminale, I.G.P.F., I.G.J.R, A.N.I.T.P)/ 4 serii/15 participanți | Adeverință de participare | Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P int. 054.28260 |
| 7 | Migrația legală și ilegală. Implicații asupra activității polițienești | 5 zile, cu frecvență ianuarie-septembrie 2022 | Identifică impactul migrației asupra activității polițienești; Aplică legislația care gestionează migrația | Personal M.A.I (I.G.P.R, I.G.P.F., I.G.J.R, I.G.I, A.N.I.T.P)/ 2 serii /15 participanți | Adeverință de participare | Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P int. 054.28260 |

| Nr. crt. | Denumire și tip de curs/program formativ/stagiu de formare | Forma de desfășurare/durată/perioada de propuse | Competențe formate | Public țintă, nr. de participanți, nr. de serii | Forme de certificare | Persoană de contact |
|----------|--|---|--|---|---------------------------|---|
| | | | | | | |
| 8 | Securitate comună în UE -structuri, instrumente, agenții | 5 zile, cu frecvență ianuarie-septembrie 2022 | Identifică principalele organizații și instituții cu atribuții în noul arhitectură de securitate europeană; aplică instrumente de lucru prevăzute de regulamentele europene în materie de securitate europeană | Personal cu funcții de conducere (șefi servicii/șef birou/similar etc)/2 serii /15 participanți | Adeverință de participare | Comisar-șef Mircea Neag, șef catedră O.S.P int. 054.28260 |

Având în vedere capacitatea și resursele centrului pentru derularea activităților de formare profesională, putem organiza sau găzdui și alte activități sau programe formative (stagii de pregătire, conferințe, seminarii, simpozioane ș.a.), care în prezent nu se află în oferta noastră educațională, dar care corespund nevoilor de formare profesională a personalului din cadrul instituțiilor dumneavoastră.