



Curriculum Vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **DRAGOMIR DANIEL PETRU**
Adresa(e) Deva, jud. Hunedoara
Telefon 0254241990
E-mail(uri) danielpetru2019@gmail.com
Naționalitate Romana

Experiența profesională

Perioada	2017 decembrie – prezent
Funcția sau postul ocupat	Director adjunct
Activități și responsabilități	Conducerea, coordonarea și controlul activităților specifice organizării și desfășurării programelor formative
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. - Orăștie Str.Armatei, nr. 16, 335700 Orăștie , jud. Hunedoara (Romania)
Perioada	2016 decembrie – noiembrie 2017
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Activități și responsabilități principale	Activități specifice de reprezentare a intereselor centrului, consilierea personalului și avizarea contractelor și a documentelor întocmite la nivelul centrului
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. - Orăștie Str.Armatei, nr. 16, 335700 Orăștie , jud. Hunedoara (Romania)
Perioada	2016 aprilie – 2016 noiembrie
Funcția sau postul ocupat	Împuternicit Șef catedră la Catedra Ordine și Siguranță Publică
Activități și responsabilități principale	Planificare, organizare, conducere și coordonare activități specifice de învățământ ;
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. - Orăștie Str.Armatei, nr. 16, 335700 Orăștie , jud. Hunedoara (Romania)
Perioada	2015 februarie – 2016 martie
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Activități și responsabilități principale	Activități specifice de reprezentare a intereselor centrului, consilierea personalului și avizarea contractelor și a documentelor întocmite la nivelul centrului
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. - Orăștie Str.Armatei, nr. 16, 335700 Orăștie , jud. Hunedoara (Romania)
Perioada	2014 august – ianuarie 2015
Funcția sau postul ocupat	Împuternicit Șef catedră la Catedra Structuri Suport
Activități și responsabilități principale	Planificare, organizare, conducere și coordonare activități specifice de învățământ ;
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. - Orăștie Str.Armatei, nr. 16, 335700 Orăștie , jud. Hunedoara (Romania)

Perioada	2013 martie – 2014 iulie
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Activități și responsabilități principale	Activități specifice de reprezentare a intereselor centrului, consilierea personalului și avizarea contractelor și a documentelor întocmite la nivelul centrului
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. - Orăștie Str.Armatei, nr. 16, 335700 Orăștie , jud. Hunedoara (Romania)
Perioada	2007 decembrie – 2013 februarie
Funcția sau postul ocupat	Comandant detașament mobil
Activități și responsabilități principale	Planificare, organizare, conducere și coordonare activități specifice structurilor de intervenție în domeniul ordinii și siguranței publice
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratul de Jandarmi Județean „Decebal” Hunedoara Str.Dr. V.Șuiaga, nr. 10, Deva , jud. Hunedoara (Romania)
Perioada	2007 ianuarie – noiembrie 2007
Funcția sau postul ocupat	Instructor principal IV – Catedra Tactică de Jandarmi
Activități și responsabilități principale	Planificare, organizare și desfășurarea activităților de formare profesională
Numele și adresa angajatorului	Școala de Aplicație pentru Ofițeri a Jandarmeriei Române „Mihai Viteazul” București, str. 1 decembrie 1918, sector 6
Perioada	2005 mai – 2006 decembrie
Funcția sau postul ocupat	Comandant companie
Activități și responsabilități principale	Conducerea activităților specifice de instruire a efectivelor de militari cu termen redus
Numele și adresa angajatorului	Școala de Aplicație pentru Ofițeri a Jandarmeriei Române „Mihai Viteazul” București, str. 1 decembrie 1918, sector 6
Perioada	2003 august – 2005 aprilie
Funcția sau postul ocupat	Comandant pluton
Activități și responsabilități principale	Conducerea programului de instruire a efectivelor de militari în termen și a efectivelor de militari cu termen redus
Numele și adresa angajatorului	Școala de Aplicație pentru Ofițeri a Jandarmeriei Române „Mihai Viteazul” București, str. 1 decembrie 1918, sector 6
Educație și formare	
Perioada	2015
Calificarea/diploma obținută	Adeverință de absolvire
Competențele profesionale dobândite	Protecția datelor cu caracter personal
Numele și tipul instituției de învățământ/ furnizorului de formare	Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. Orăștie
Perioada	2014
Calificarea/diploma obținută	Certificat de absolvire
Competențele profesionale dobândite	European security and defence policy
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea națională de apărare „Carol I” București
Perioada	2014
Calificarea/diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Specialist în domeniul securității și sănătății în muncă
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. Orăștie

Perioada	2013
Calificarea/diploma obținută	Diploma de studii postuniversitare
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Managementul situațiilor de criză
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu ” Sibiu
Perioada	2011
Calificarea/diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Formator
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	S.C. Pro Training Intens S.R.L. București
Perioada	2006-2007
Calificarea/diploma obținută	Diplomă de master
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Managementul resurselor umane
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea București, Facultatea de Sociologie și Științe Sociale
Perioada	2006
Calificarea/diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Forțele de poliție europeană – gestionarea situațiilor de criză în domeniul ordinii publice
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Centru de pregătire al Jandarmeriei Franceze, Saint Astier
Perioada	2004 - 2005
Calificarea/diploma obținută	Diplomă de master
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” București
Perioada	Octombrie - noiembrie 2004
Calificarea/diploma obținută	Perfecționare limba franceză/ Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Limba franceză
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Școala de Aplicație pentru ofițeri „Mihai Viteazul” a Jandarmeriei Române
Perioada	2003-2004
Calificarea/diploma obținută	Diplomă de studii postuniversitare
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Științe penale
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” București
Perioada	1999 – 2003
Calificarea/diploma obținută	Drept/ Diplomă de licență
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Științe juridice
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” București

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european (*)

Franceză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral			
A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar

Competențe și abilități sociale

Capacitate de evaluare, analiză și sinteză, spirit de observație, vigilență, putere de concentrare;
Disciplină, tact și discernământ, inițiativă și deschidere către nou;
Obiectivitate și exigență, responsabilitate și integritate morală, loialitate pentru instituție și pentru colectivul acesteia;
Prestanță, comportament adecvat, cultură generală, capacitate de motivare a echipelor și grupurilor de lucru.

Competențe și aptitudini organizatorice

Leadership, aptitudini manageriale (organizatorice, decizionale, de prevedere, conducere, coordonare și control) operativitate;
Abilități de comunicare socială și managerială, comunicare eficientă și abilități psihopedagogice;
Capacitate de lucru în echipă, de sinteză și analiză.

Competențe de utilizare a calculatorului

Operare cu windows, word, excel ,power point, internet.

Permis de conducere

B, C.